



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МАКЕЕВКИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЯСЛИ-САД № 1 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ТИПА ГОРОДА МАКЕЕВКИ»
ПРИКАЗ

от 01.09.2022

№ 59

Об ответственном
за организацию питания

В целях обеспечения контроля за организацией питания воспитанников и питьевого режима, руководствуясь Инструкцией по организации питания детей в ДОУ № 298/227 от 17.04.2006 года, Порядка организации питания детей в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, оздоровление и отдых в ДНР, утверждённого приказом МОН ДНР и МЗ ДНР от 078.12.2017 № 1335/2203, с целью обеспечения полноценного рационального питания, предотвращения пищевых отравлений и выполнения санитарно-гигиенических норм, недопущения приема недоброкачественных продуктов питания и продовольственного сырья

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию питания старшего воспитателя дошкольного образовательного учреждения №11 Валикову О.А.
2. На время отсутствия Валиковой О.А. ответственность за организацию питания и контроль оставить за воспитателем-методистом Литвиненко Е.В.
3. Ответственному за организацию питания:
 - 3.1. готовить пакет документов для организации питания;
 - 3.2. проверять ассортимент поступающих продуктов, меню, стоимость питания, не допускать завышения стоимости питания;
 - 3.3. обеспечивать рассмотрение вопроса организации питания детей на заседаниях педагогического совета, совещаниях, на родительских собраниях в группах;
 - 3.4. принимать участие в работе бракеражной комиссии с целью контроля качества приготовления блюд;
 - 3.5. своевременно осуществлять координацию по контролю питания детей; проверять соблюдение графика питания, выполнение сотрудниками пищеблока санитарно-гигиенических норм и правил, наличие спецодежды, достаточного количества столовых приборов, соблюдение детьми правил личной гигиены, правил поведения на пищеблоке и удовлетворенность качеством приготовления блюд; обрабатывать информацию о количестве детей, которые получают горячее питание;

3.6. проводить рабочие совещания и консультации с педагогическими работниками по вопросам организации питания, запрашивать у воспитателей необходимую информацию по вопросам организации питания.

4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Валикову О.А..

5. Приказ вступает в силу с даты его подписания

Заведующий МБДОУ №1



Т.Е.Пашкова Т.Е.Пашкова

С приказом ознакомлен:

Смирнов Е.В.
Валикова О.А.

О.А.